## Alocação de docente em oferta de disciplina

Para realizar a **alocação do docente** a uma oferta de disciplina no semestre, é necessário que a atividade "**Vinculação dos docentes à oferta do semestre**" esteja **cadastrada** e com **prazo vigente** no sistema.

Essa atividade é cadastrada e gerenciada pela PROGRAD/DRCA.

Caso de uso:

Página Principal » Períodos Letivos » Atividades do Período Letivo » Exibir Atividade do Período Letivo

( Ajuda

Exibir Atividade do Período Letivo de "2025/1"

Tipo: Vinculação dos docentes à oferta do semestre

Observação: Não definido
Data de Início: 23/09/2024 - 00:00:01
Data de Término: 21/07/2025 - 23:59:59

Período Letivo: 2025/1 Campus: Campus Sede

Caso a atividade não esteja disponível ou o prazo esteja expirado, é necessário entrar em contato com a PROGRAD/DRCA para solicitar o ajuste.

A alocação do docente em uma oferta de disciplina pode ser feita de duas formas: pelo **perfil de secretária** ou pelo **chefe de departamento**. Ambos têm permissão no sistema para realizar essa tarefa.

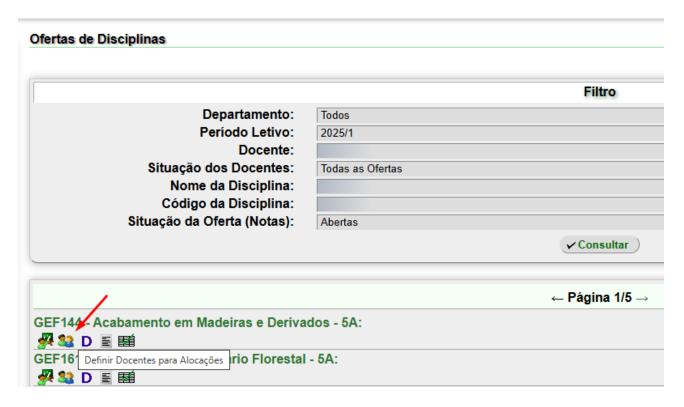
## Perfil de secretária

O usuário com perfil de secretaria de departamento deve acessar:

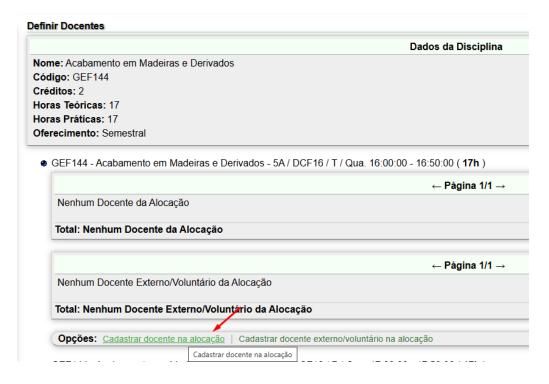
- 1. Página Inicial;
- 2. Opção 'Secretarias de Departamento >> Ofertas de Disciplinas';

SECRETARIAS DE DEPARTAMENTO
<ul><li>Departamentos</li></ul>
<ul><li>Disciplinas</li></ul>
<ul> <li>Docentes Externos</li> </ul>
<ul> <li>Docentes Voluntários</li> </ul>
<ul> <li>Estudantes de Graduação</li> </ul>
<ul> <li>Gerenciar Cartões Institucionais</li> </ul>
<ul><li>Locais</li></ul>
Ofertas de Cursos
<ul> <li>Ofertas de Disciplinas</li> </ul>
<ul> <li>Relatórios de Graduação</li> </ul>
<ul> <li>Usuários Externos</li> </ul>

Localizar a disciplina e selecionar a opção 'Definir docente para alocações'



Acessar a opção "Cadastrar docente na alocação"



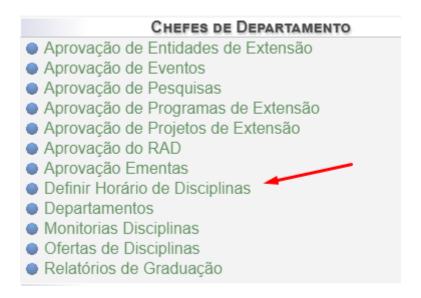
Selecionar o nome do(a) docente e adicionar as horas semestrais.



## **Perfil Chefe de Departamento**

O usuário com perfil de Chefe de Departamento deve acessar:

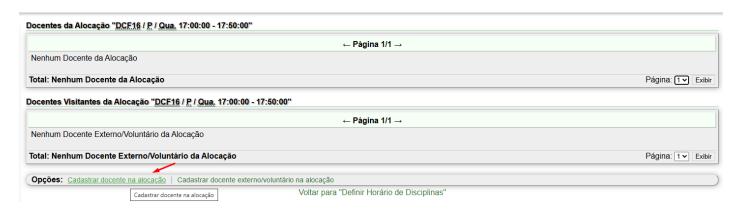
- 1. Página Inicial;
- 2. Opção 'Chefes de Departamento >> Definir Horário de Disciplinas';



Localizar a disciplina e selecionar a opção 'Definir docente'



Acessar a opção "Cadastrar docente na alocação"



Selecionar o nome do(a) docente e adicionar as horas semestrais.

## Cadastrar Docente na Alocação "GEF144 - Acabamento em Madeiras e Derivados - 5A / DCF16 / P / Qua. 17:00:00 - 17:50:00"



Voltar para "Docentes da Alocação"

Revisão #3 Criado Wed, Jan 11, 2023 2:45 PM por DANIELLE APARECIDA ALCANTARA Atualizado Mon, Apr 28, 2025 10:14 AM por Mairo de Oliveira e Silva