

PRIMEIRO ACESSO DE DISCENTE E RECUPERAÇÃO DE SENHA

Todos os Discentes da UFLA que ainda não acessaram o SEI ou que precisam recuperar a senha devem seguir as orientações seguintes:

1 - Clique no link a seguir: [Acesso SEI discentes](#)

2 - Na tela de login, clique em Esqueci minha senha, conforme imagem abaixo:




3 - Em seguida, na nova tela, preencha com seu e-mail institucional e clique em Gerar nova senha, conforme imagem

abaixo:


UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

sei!

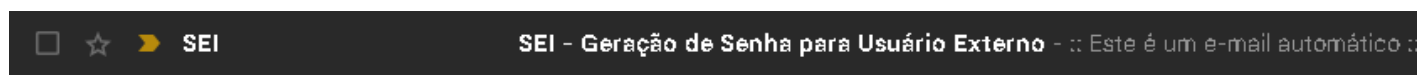
Geração de Senha para Usuário Externo

 **1 - Preencha com seu e-mail institucional**

E-mail:

 **2 - Clique em Gerar nova senha**

4 - A seguir, aguarde o recebimento de mensagem na caixa de entrada ou no spam do seu e-mail, conforme imagem abaixo:



5 - Abra o e-mail recebido, copie ou anote sua Senha e clique no link especificado na mensagem, conforme imagem abaixo:

SEI <sei@ufla.br>
para mim

11:17 (há 1 minuto) ☆ ↶ ⋮

:: Este é um e-mail automático ::

Prezado(a)

Sua solicitação para geração de nova senha de acesso externo ao SEI-UFLA foi processada com sucesso.

Clique no link indicado para acessar o sistema

- Sua nova senha é:  Sua senha estará especificada aquiPara alterá-la novamente, acesse a área destinada aos Usuários Externos no SEI-UFLA ou acesse o link a seguir: https://sei.ufla.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orgao_acesso_externo=0Universidade Federal de Lavras - UFLA
<https://ufla.br>

ATENÇÃO: As informações contidas neste e-mail, incluindo seus anexos, podem ser restritas apenas à pessoa ou entidade para a qual foi endereçada. Se você não é o destinatário ou a pessoa responsável por encaminhar esta mensagem ao destinatário, você está, por meio desta, notificado que não deverá rever, retransmitir, imprimir, copiar, usar ou distribuir esta mensagem ou quaisquer anexos. Caso você tenha recebido esta mensagem por engano, por favor, contate o remetente imediatamente e em seguida apague esta mensagem.

--
O conteúdo deste e-mail e anexos são restritos aos seus destinatários e de responsabilidade do remetente. O uso do e-mail deve estar de acordo com os regulamentos institucionais vigentes.

6 - Após clicar no link, abrirá a tela de login de usuário externo do SEI. Preencha com seu e-mail e a nova senha e clique em Confirmar, conforme imagem abaixo:



sei!

Acesso para Usuários Externos

ENTRAR

[Clique aqui para se cadastrar](#)
[Esqueci minha senha](#)

Informe o seu e-mail institucional

Informe a senha recebida no e-mail

7 - Caso queira alterar a Senha, após efetuar o login clique em **Alterar Senha**, conforme imagem abaixo:

A imagem mostra a interface do sistema SEI (Sistema de Gestão Integrada) da Universidade Federal de Lavras. No menu lateral à esquerda, sob o cabeçalho "Controle de Acessos Externos", a opção "Alterar Senha" está destacada com um retângulo vermelho e uma seta vermelha apontando para ela. À direita, o formulário "Alteração de Senha" contém os seguintes campos e instruções:

- Senha Atual:** Campo de texto com uma seta vermelha apontando para ele e a instrução "Informe a senha que usou para acessar o sistema".
- Nova Senha (no mínimo 8 caracteres com letras e números):** Campo de texto com uma seta vermelha apontando para ele e a instrução "Informe e confirme a nova senha".
- Confirmar Nova Senha:** Campo de texto.
- Botões "Salvar" e "Cancelar" no rodapé do formulário, com uma seta vermelha apontando para o botão "Salvar".

8 - Após o primeiro acesso, o discente poderá assinar documentos eletronicamente e/ou peticionar processos.

OBS:

Lembre-se de informar o e-mail completo, inclusive o @estudante.ufla.br

A senha do SEI é independente, até o momento, não há integração com o SIGUFLA.

Revisão #9

Criado Tue, Dec 13, 2022 11:05 AM por EUDES DE CASTRO LIMA

Atualizado Thu, Feb 20, 2025 9:10 AM por JULIANO SANTOS RODRIGUES