

[Módulo SISU] Importar Candidatos da Chamada Regular

Essa página descreve os passos necessários para a importação da chamada regular do SISU.

Esse processo é de responsabilidade da COPS/DRCA/PROGRAD.

ATENÇÃO: a partir de 2024, o INEP encaminha apenas uma Chamada Regular (CR) contendo os aprovados para o total ANUAL de vagas da UFLA, portanto, os procedimentos para a importação da CR serão diferentes no 1º e no 2º semestre.

• Importação da Chamada Regular do SISU - 1º Semestre do Ano

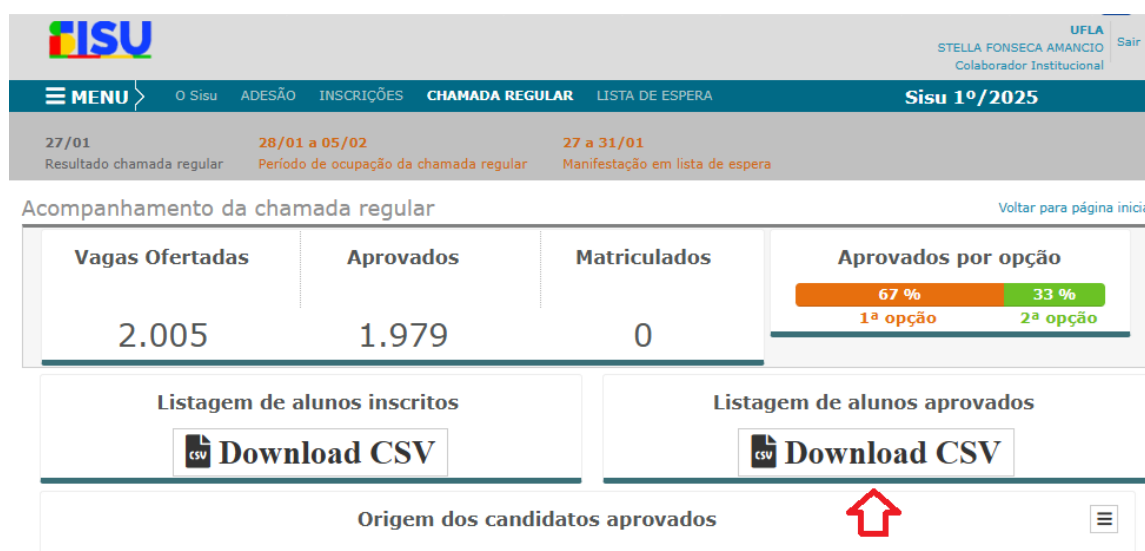


Figura 1 - página do Sisu Gestão (<https://sisugestao.mec.gov.br/>)

A Chamada Regular (CR) deve ser obtida no site do Sisu Gestão e a partir disso deverão ser seguidos os passos para realizar a importação dos candidatos.

ATENÇÃO: O SISU encaminha os candidatos inscritos no processo seletivo para os dois campi no mesmo arquivo. No SIG é necessário criar dois processos seletivos diferentes, pois eles são separados por campus, entretanto, não é necessário separar o arquivo em dois, pois a importação dos candidatos do SISU ignora todos os candidatos com o campus diferente do campus do processo seletivo.

Filtros

Tipo: Todos

Período Letivo de Ingresso: Todos

Situação: Todas

✓ Consultar Restaurar

↔ Página 1/13 ↔














Nome	Período Letivo	Campus	Situação	Opções
SISU - teste stella	2025/1	Campus Sede	Cadastrando	     
PAS - 3ª Etapa - Grupo XXIV - Triênio 2023-2025	2025/1	Campus Sede	Cadastrando	     

Figura 2 - Página Principal » Gestão de Processos Seletivos

Para realizar a importação dos candidatos da CR, o usuário deverá:

1 - Acessar o menu "Página Principal » Gestão de Processos Seletivos" o processo seletivo deverá estar cadastrado e na situação "Cadastrando".

A COPS deverá realizar o cadastro do processo seletivo, vagas do edital e processadas.

O usuário deverá acessar o menu "Candidatos a Alunos" , identificado pelo ícone  , e ele será direcionado para a página " Candidatos do Processo Seletivo"

Opções de Busca

- + Dados do Candidato
- + Etapa de Inscrição
- + Etapa de Classificação
- + Etapa de Matrícula
- + Ordenação

✓ Consultar

↔ Página 1/1 ↔

Nenhum Candidato a Aluno

Total: Nenhum Candidato a Aluno

Página: 1 ▾ Exibir

Opções:

- + Cadastrar Candidato a Aluno
- Importar Candidatos
- Importar Candidatos do PAS
- Importar Candidatos do SISU
- Excluir Candidatos Importados
- Relatório de Candidatos Importados

[Voltar para "Gestão de Processos Seletivos"](#)

Figura 3 - Página Principal » Gestão de Processos Seletivos » Candidatos do Processo Seletivo

O menu "Importar Candidatos do SISU" deverá ser acessado (fig 3).

⚠ Atenção: a submissão de candidatos é realizada em uma única transação por arquivo. Isso significa que, caso ocorra algum problema, todo processo (todos registros do arquivo) será cancelado. A velocidade de cadastro é aproximadamente de 500 a 1000 candidatos por minuto.

Data de Admissão: 17 ▾ / Março ▾ / 2025 ▾

Situação de Aprovação: Aprovados ▾

⚠ O campo compactação refere-se ao tipo de arquivo para a realização do upload.

Compactação: Nenhum ▾

⚠ Tamanho máximo permitido: 2 MiB (2097152 bytes)

Arquivo: Browse... No file selected.

✓ Enviar

[Voltar para "Candidatos do Processo Seletivo"](#)

Figura 4 - Página Principal » Gestão de Processos Seletivos » Candidatos do Processo Seletivo » Importar Candidatos do SISU

É importante preencher os campos de maneira correta (fig 4):

- **Data de admissão:** de acordo com o edital;
- **Situação de aprovação:** "aprovados". Esse campo indica a origem dos candidatos (Chamada Regular ou Lista de Espera) e como o sistema deverá exibí-los na ferramenta de convocação dos candidatos*;

* todos os candidatos importados como "aprovados" são exibidos com bolinha verde na ferramenta de convocação dos candidatos

- **Compactação:** nenhum;
- **Arquivo:** deverá ser selecionado o arquivo obtido no site sisugestão (fig 1).

Clicar em Enviar.

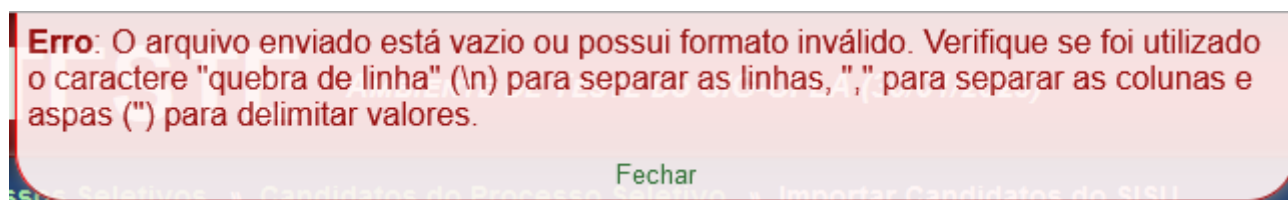


Figura 5 - Adequações no arquivo do SISU

ATENÇÃO: O arquivo encaminhado pelo SISU muda de formato e formatação praticamente todo ano, portanto, é necessário ajustar o arquivo para a importação do SIG. (fig. 5)

Os passos para a ajustar o arquivo são:

1 - Conferir se o arquivo contém a quantidade de linhas maior ou igual ao número de candidatos aprovados, conforme exibido no painel do SISUGestão (fig 1)

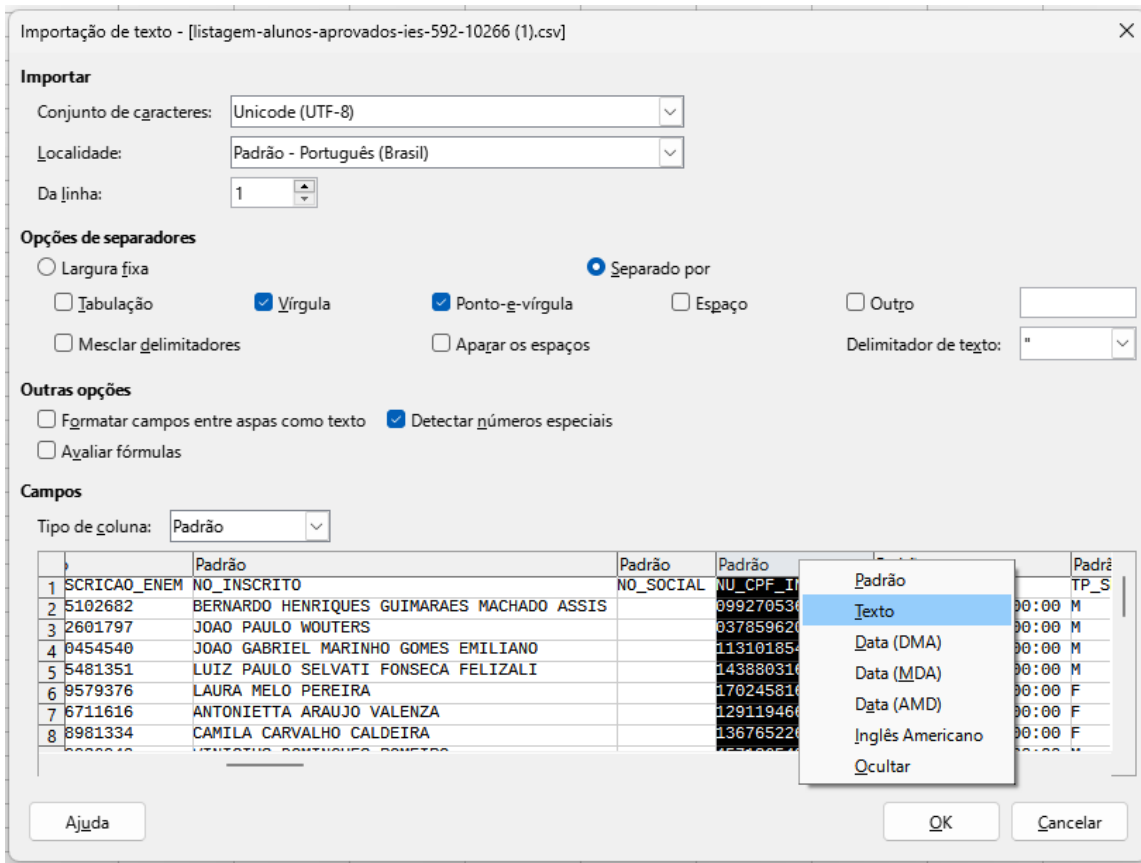


Figura 6 -Importação do .csv

2 - Para ajustar o arquivo do SISU para a importação no SIG, devemos inicialmente abrir o arquivo em um editor de planilhas (LibreOffice Calc), **tomando o cuidado para considerar a coluna de CPF como texto**, dessa maneira, o editor não perde os zeros à esquerda do CPF. Salvar um cópia com a extensão .CSV, o editor de planilhas entende que é um csv e abre uma janela para seleção dos delimitadores de campo e texto. (fig 6)

Salve o arquivo e repita os passos para "Importar Candidatos do SISU".

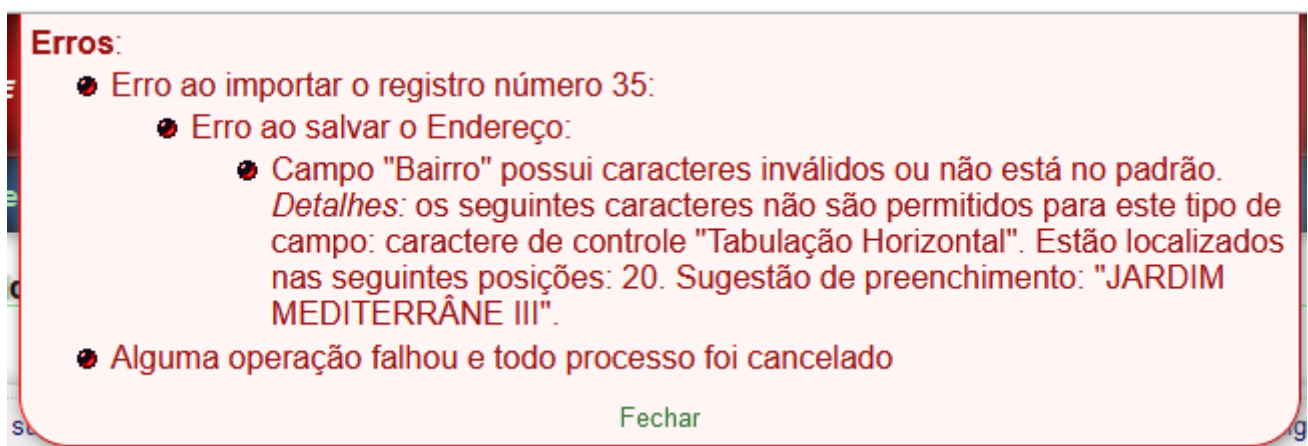


Figura 6 -Importação do .csv

3 - Após salvar o arquivo, o processo de importação do

Avisos:

- Candidatos a alunos importados com sucesso para o processo seletivo "SISU - 2025/1 - Campus Paraíso - SISU 2025/1" (126 registros em 5 segundos)
- Foram ignorados 1853 candidatos porque o curso não faz parte do campus do processo seletivo.

Fechar

Revisão #6

Criado 2025-01-29 14:10:50 UTC por STELLA FONSECA AMANCIO

Atualizado: 2025-10-14 17:52:09 UTC por STELLA FONSECA AMANCIO