

[Módulo PGD] Cadastro de feriados e pontos facultativos

O módulo Programa de Gestão e Desempenho do SIG-UFLA possui a funcionalidade de cadastro e gestão de feriados e pontos facultativos. As datas cadastradas por meio dessa funcionalidade serão utilizadas pelo sistema para fins de cálculo de horas a serem planejadas pelos servidores participantes do PGD ao elaborarem os seus planos de trabalho.

Link de acesso à funcionalidade: [Feriados e Pontos Facultativos](#)

Grupo de usuário com acesso de cadastro e alteração: PRGDP/Cadastro

Passo a passo:

1. Após efetuar login no SIG UFLA, (1) acesse o menu "Feriados e Pontos Facultativos" e em seguida (2) clique em "Cadastrar Feriado ou Ponto Facultativo".

A imagem é uma captura de tela do sistema SIG-TESTE, ambiente de teste do SIG-UFLA (10/06/2024). No topo, há uma barra vermelha com o logo da UFLA e o texto "SIG-TESTE". Abaixo, uma barra azul contém o link "Página Principal" e o menu "Feriados e Pontos Facultativos".

À esquerda, há um menu lateral com o título "PRGDP/CADASTRO". Ele contém as seguintes opções:

- Docentes
- Eventos
- Questionários
- Setores
- Sincronização de Dados
- Sugestões de Acesso
- Técnicos Administrativos

Abaixo, há uma seção "PRGDP/GESTOR DE ATIVIDADES" com a opção "IN 90 – Acompanhamento de Tipo de Jornada".

Em seguida, há uma seção "PROEC/EVENTOS COORDENADOR" com a opção "Gerenciar Eventos".

Por fim, há uma seção "PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO" com as opções:

- Editais de Programas de Gestão e Desempenho
- Feriados e Pontos Facultativos (destacado com uma seta vermelha e o número 1)
- Férias e Ausências de Servidores
- Planos de Entregas
- Planos de Trabalho
- Servidores

À direita, a interface principal "Feriados e Pontos Facultativos" apresenta uma seção "Opções de Busca" com campos para "Ano:", "Mês:", "Campus:" e "Descrição:". Abaixo, há botões "Consultar" e "Restaurar".

Em seguida, há uma barra verde com o texto "← Página 1/1 →".

Abaixo, há uma seção "Nenhum Feriado ou Ponto Facultativo" com o texto "Total: Nenhum Feriado ou Ponto Facultativo".

Na base, há uma seção "Opções:" com o link "+Cadastrar Feriado ou Ponto Facultativo" (destacado com uma seta vermelha e o número 2).

2. Em seguida, (1) Informe a qual(is) campus(campi) o feriado/ponto facultativo se refere, (2) a data e (3) a descrição do mesmo. Por fim, (4) clique em cadastrar.

Cadastrar Feriado ou Ponto Facultativo

Campos marcados com "*" são obrigatórios.

1 **Campus:** Campus Sede

2 **Data*:** 26 / July / 2024

3 **Descrição:** Dia de Sant'Ana (Padroeira de Lavras)

4 [✓ Cadastrar](#) [↶ Restaurar](#)

[Voltar para "Feriados e Pontos Facultativos"](#)

3. Ao acessar o menu "Feriados e Pontos Facultativos" novamente será possível conferir a listagem de todas as datas cadastradas.

Feriados e Pontos Facultativos

[Ajuda](#)

Opções de Busca

Ano:

Mês: Todos

Campus: Todos

Descrição:

[✓ Consultar](#) [↶ Restaurar](#)

← Página 1/1 →

Data	Descrição	Campus	Opções
26/07/2024	Dia de Sant'Ana (Padroeira de Lavras)	Campus Sede	↶ ✖

Total: 1 Feriado ou Ponto Facultativo

Página: 1 Exibir

Opções: [+ Cadastrar Feriado ou Ponto Facultativo](#)

Revisão #10

Criado Tue, Jul 2, 2024 10:09 AM por OTAVIO SOARES PAPARIDIS

Atualizado Mon, Oct 14, 2024 10:13 AM por OTAVIO SOARES PAPARIDIS