

[Módulo GRUs - PagTeseouro]

Informações Gerais

O módulo GRUs (PagTeseouro) do SIG UFLA é utilizado para realizar a gestão e acompanhamento das GRUs da UFLA que possuem integração com o PagTeseouro. O módulo pode ser acessado pelo menu Serviços > Guias de Recolhimento da União (GRUs), ou pelo link abaixo.

Link de acesso: <https://sig.ufla.br/modulos/gru/index.php>

- **Dúvidas frequentes:**

- [Como cadastrar um serviço para recebimento via PagTeseouro](#)
- [Como realizar uma recarga de créditos do RU \(Restaurante Universitário\)](#)
- [Como gerar link ou QR Code para pagamento de taxa/GRU via PagTeseouro](#)
- [Como atualizar o valor de um serviço existente](#)
- [Como emitir um comprovante de pagamento de GRU](#)

- **Informações Gerais sobre o sistema:**

- [Tipos de usuários](#)
- [Funcionamento Básico](#)

- **Tipos de usuários**

- **Gestor de Receitas:** Grupo de usuário que possui acesso de administrador das ferramentas do módulo de GRUs.
- **Gestor de Receitas de Setor:** Grupo de usuário que possui acesso às ferramentas de: visualização das GRUs relacionadas ao seu setor ou a setores hierarquicamente inferiores, geração genérica de GRU, cadastro de setores de serviços e cadastro autorizações de visualização de GRUs de setor.
- **Usuário autorizado a visualizar GRUs:** Visualiza GRUs relacionados ao setores determinados pela autorização realizada pelo Gestor de Receitas ou pelo Gestor de Receitas de Setor.
- **Usuário autenticado chefe de setor:** Visualiza as GRUs relacionadas ao seu setor ou a setores hierarquicamente inferiores.
- **Usuário autenticado:** Visualiza todas as GRUs relacionadas com o seu CPF. Pode emitir GRUs relacionadas a serviços ativos e públicos.
- **Usuário não autenticado:** Visualiza todas as GRUs relacionadas com o seu CPF ou CNPJ. Pode emitir GRUs relacionadas a serviços ativos e públicos. Precisa informar seu nome e seu CPF/CNPJ.

Funcionamento Básico

1. O servidor da UFLA com acesso ao sistema SISGRU deve fazer o cadastro dos serviços da instituição que permitem a emissão de GRUs. Estes serviços irão controlar a distribuição do recurso recolhido via GRU na universidade.
2. O usuário do SIG-UFLA, com perfil de **“Gestor de Receitas”**, deve cadastrar os serviços do SISGRU no SIG-UFLA (caminho: *“Página Principal » Guias de Recolhimento da União (GRUs) » Serviços”*). Neste cadastro o usuário deve informar se o serviço ficará disponível na página pública de emissão de GRU, se possui um valor pré-determinado (valor fixo) e qual é o prazo padrão em dias para a definição das datas de vencimento das GRUs.
3. O usuário do SIG-UFLA, com perfil de **“Gestor de Receitas”** ou **“Gestor de Receitas de Setor”**, deve cadastrar os setores para cada serviço cadastrado no SIG-UFLA (caminho: *“Página Principal » Guias de Recolhimento da União (GRUs) » Serviços » Setores do Serviço”*). O setor determina a unidade orçamentária que receberá o recurso relacionado com as GRUs emitidas naquele serviço e setor. Neste cadastro é possível escolher uma subunidade que representa um setor interno do setor informado (por exemplo, Laboratório de Análise de Solos). Estas subunidades podem ser cadastradas no caminho *“Página Principal » Setores » Subunidades”*.
4. O usuário do SIG-UFLA, com perfil de **“Gestor de Receitas”** ou **“Gestor de Receitas de Setor”**, deve cadastrar os valores para cada setor de serviço cadastrado no SIG-UFLA (caminho: *“Página Principal » Guias de Recolhimento da União (GRUs) » Serviços » Setores do Serviço » Valores do Serviço”*). Este cadastro é liberado apenas se o serviço foi configurado com valor fixo.
5. Qualquer usuário do sistema, autenticado ou não, poderá acessar a página de emissão de GRUs onde poderá escolher o serviço devidamente cadastrado e ativo. Dependendo da configuração do serviço, deverá informar ou não o valor da GRU.
6. Qualquer usuário do sistema, autenticado ou não, poderá acessar a página de pagamento de GRUs relacionadas ao seu CPF/CNPJ. Esta página de pagamento utiliza a API do PagTeseuro permitindo diferentes formas de pagamento. O usuário poderá consultar a situação do pagamento de cada GRU.