

[Módulo GRUs - PagTesouro] Como autorizar um usuário a visualizar GRUs

1. Após efetuar login no SIG UFLA, (1) acesse o menu "Guias de Recolhimento da União (GRUs)" e em seguida (2) clique em "Autorizações de Visualização de GRUs"

Observação: Para conseguir realizar essa autorização, é necessário que o autorizador possua perfil de "Gestor de Receitas" ou "Gestor de Receitas de Setor".

The screenshot displays the main navigation menu on the left and a summary panel on the right. The menu is organized into several categories:

- PROEC/EVENTOS COORDENADOR**
 - Gerenciar Eventos
- PROPLAG/GESTOR DE ORÇAMENTO**
 - Demandas de Informações Orçamentárias
 - Levantamentos de Demanda
 - Naturezas de Despesas
 - Planos de Aplicação de Recursos
 - Priorizações de Demandas
 - Programas de Trabalhos
 - Tipos de Despesas
- PROGRAMA DE GESTÃO**
 - Editais do Programa de Gestão
 - Feriados e Pontos Facultativos
 - Férias e Ausências de Servidores
 - Planos de Trabalho
 - Tabela de Atividades
- SERVIÇOS**
 - Boletim Interno
 - Cardápios do RU
 - Cartão Institucional
 - Comprovar Autenticidade de Documentos
 - Consulta de Instrumentos Jurídicos
 - Eventos da Instituição
 - Guias de Recolhimento da União (GRUs)
 - Lista Telefônica
 - Minhas Inscrições em Eventos

The right panel shows a summary: "Total: 84763 Guias de Recolhimentos da União" and a list of "Opções:"

- Gerar GRU
- Cadastrar GRU - Formulário Genérico
- Autorizações de Visualização de GRUs
- Gestores de Receitas de Setores
- Serviços
- Unidades Gestoras
- Códigos de Recolhimentos
- Relatórios

Red arrows indicate the navigation path: arrow '1' points to "Guias de Recolhimento da União (GRUs)" in the menu, and arrow '2' points to "Autorizações de Visualização de GRUs" in the options list.

2. Preencher os campos Usuário (1), Setor (2) e, se necessário, Subunidade (3). Finalizar clicando em Cadastrar (4).

Observação: O usuário autorizado conseguirá visualizar apenas as GRUs referentes ao setor e subunidade cadastradas aqui. Caso não seja informada nenhuma subunidade

nesse passo, o autorizado conseguirá visualizar todas as GRUs do setor cadastrado.

Cadastrar Autorização de Visualização de GRU

 Ajuda

Campos marcados com "*" são obrigatórios.

Usuário*:	<input type="text"/>	1
Setor*:	<input type="text"/>	2
Subunidade:	<input type="text"/>	3

4

[Voltar para "Autorizações de Visualização de GRUs"](#)

Revisão #2

Criado Fri, Apr 26, 2024 11:25 AM por OTAVIO SOARES PAPARIDIS

Atualizado Sun, Mar 23, 2025 2:42 PM por OTAVIO SOARES PAPARIDIS