Emissão de Certificados e Declarações (Perfil: Coordenação de Programa Stricto Sensu)

Declaração de Disciplinas Ministradas

Essa ferramenta permite aos coordenadores, coordenadores adjuntos e equipe da secretaria integrada realizar a emissão da declaração de disciplinas vinculadas ao programa.

Observação: Os docentes podem realizar a emissão pelo próprio perfil Emissão de Certificados e Declarações (Perfil: Docente).

Como acessar a ferramenta para emissão: "SIGAA>Portal Coord Stricto Sensu>Relatórios>Docentes>Declaração de Disciplinas Ministradas"

- Entre no SIGAA com seu usuário institucional.
- Vá até o "Portal do Coordenador Stricto Sensu"
- Acesse o menu Relatórios
  - Declaração de Disciplinas Ministradas, para docentes vinculados à UFLA
  - Declaração de Disciplinas Ministradas Docente Externo, para as pessoas que estão vinculados aos programas de pós-graduação como pós-doutorandos, pesquisadores ou professores externos.
- Após acessar a ferramenta digite parte do nome do docente desejado
- Aguarde a lista de docentes aparecer.
- Selecione o nome do docente na listagem que aparece.
- Informe o ano desejado.
- Clique no botão **[Emitir Declaração]**.

Atestado de Matrícula

Enquanto o discente estiver com a situação MATRICULADO em pelo menos um componente curricular, poderá ser emitido o **Atestado de Matrícula**.
Observações:

- No período entre o fim do semestre e o início do próximo não será possível a emissão do atestado de matrícula, pois o discente não possuirá componentes curricular com a situação MATRICULADO, nesse caso ele poderá emitir a **Declaração de Vínculo** através do próprio perfil. Como realizar a emissão: Declaração de Vínculo com a Instituição.

- O discente consegue emitir o próprio atestado de matrícula. Como realizar a emissão com o perfil do discente: Atestado de Matrícula.

Como acessar a ferramenta para emissão: "SIGAA>Portal Coord. Stricto Sensu>Aluno>Documentos>Emitir Atestado de Matrícula"

- Entre no SIGAA com seu usuário institucional.
- Vá até o "Portal do Coordenador Stricto Sensu"
- Acesse o menu "Aluno>Documentos>Emitir Atestado de Matrícula"
- Utilize os filtros disponíveis para localizar o discente para o qual se deseja emitir o atestado.
- Encontrado o discente clique no ícone  ao final da linha para selecionar o discente e disponibilizar o atestado.

Declaração de Participação em Banca

Para a emissão da declaração de participação em banca siga as instruções em Declaração de participação em banca de Mestrado ou Doutorado (Perfil de Coordenação ou de Secretaria)

Revisão #13
Criado 2025-04-22 10:04:01 UTC por BRUNO ARRIEL REZENDE
Atualizado: 2025-04-24 09:36:34 UTC por BRUNO ARRIEL REZENDE